

Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 15.01.2021 года

на заседании Управляющего совета
Протокол № _____ от 15.01.2021



Утверждаю:
Директор школы
С.В. Сорокина
Приказ № 2 от
15.01.2021 года

Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования

1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и (далее - Порядок) регламентирует прием граждан в МКОУ Сосново –Логовская ООШ (далее –Школа), осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам, начального общего, основного общего .
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ОО для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, и настоящим Порядком.
3. Правила приема на обучение по общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение начального общего и основного общего образования, соответствующего уровня, и проживающего на территории, за которой закреплена образовательная организация.
Получение начального общего образования в Школу начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) ребенка Учредитель вправе разрешить прием детей в Школу, на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Прием в Школу осуществляется в течении всего учебного года при наличии свободных мест . Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Школу, в которой обучаются их братья и сестры..
4. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" В случае отсутствия мест в

образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в комитет Администрации Кытмановского района по образованию.

5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

При приеме на обучение по имеющимся государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

Образовательная организация размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет», постановление Администрации Кытмановского района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее постановление о закреплении территории) в течении 10 календарных дней с момента его издания.

7. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, доводит информацию о количестве мест в первых классах до родителей детей школьного возраста на родительских собраниях, на официальном сайте в сети «Интернет»

- Количество мест в первый класс не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- Наличие свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля.

8. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно – коммуникативных сетей общего пользования, через операторов почтовой связи и лично в образовательной организации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе, или в создании специальных условий для обучающегося с ОВЗ, в соответствии с заключением психолого- медико- педагогической комиссии;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение, его по адаптированной программе
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет»

Для приема в Школу, осуществляющую образовательную деятельность родители (законные представители) детей, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- копию документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию заключения психолого- медико- педагогической комиссии (при наличии)
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательную организацию не допускается..

11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации организации, осуществляющие образовательную деятельность, уставом образовательной организации, правами и обязанностями обучающихся, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Прием заявлений в первый класс образовательной организации для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года

Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

13. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации, осуществляющие образовательную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательную организацию:

- детям военнослужащих по месту жительства их семей;
- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения

здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

14. Во внеочередном порядке предоставляются места детям, указанным в п.5 ст.44 Закона Российской Федерации от 17.01.1992 «О прокуратуре в Российской Федерации»; п.3 ст.19 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 «О статусе судей в Российской Федерации»; ст.35 Федерального закона от 28.12.2010 № О Следственном комитете Российской Федерации» :

- детям прокуроров;
- детям судей;
- детям сотрудников Следственного комитета.

15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего, основного общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцать лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

16. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащих информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью директора школы и печатью.

17. Приказ о приеме детей на обучение размещается на информационном стенде школы в день его издания.

18. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.